

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje

A tagintézmény működési rendje

Az tagintézmény épülete szorgalmi időben munkanapokon reggel 05:30 órától este 20:30 óráig tart nyitva. Ettől eltérő időpontban igazgatói engedéllyel lehet az tagintézmény területén tartózkodni. Az tagintézmény igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tartható.

Hivatalos ügyek intézésének rendje

Szorgalmi időben a tanulói hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik.

Ügyfélfogadási rend:

| | | |
|------------|--------------|---------------|
| hétfő: | 8.00 – 10.30 | 12.30 – 15.00 |
| kedd: | 8.00 – 10.30 | 12.30 – 15.00 |
| szerda: | 8.00 – 11.00 | --- |
| csütörtök: | 8.00 – 10.30 | 12.30 – 15.00 |
| péntek: | 8.00 – 11.00 | --- |

A fennmaradó időpontokban a titkárság a tanulók egyéb adminisztratív ügyeit intézi, ezért nincs ügyfélfogadás. Kivételes esetekben – pl. kérvény benyújtásakor – az igazgatói titkárság is fogadja a tanulókat és törvényes képviselőiket.

Minden tanárnak hetente egy fogadóórája van, a diákok és a szülők ebben az időpontban kereshetik fel őket.

Az igazgató időpont-egyeztetés után fogadja a szülőket és a tanulókat.

Az iskola pénztárának szolgáltatásait a nyitvatartási rend szerint lehet igénybe venni.

| | | |
|------------|--------------|---------------|
| hétfő: | 8.00 – 10.30 | 12.30 – 15.00 |
| kedd: | 8.00 – 10.30 | 12.30 – 15.00 |
| szerda: | 8.00 – 11.00 | --- |
| csütörtök: | 8.00 – 10.30 | 12.30 – 15.00 |
| péntek: | 8.00 – 11.00 | --- |